

ที่ อว 8608/1031



คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์
มหาวิทยาลัยศิลปากร
31 แขวงพระบรมมหาราชวัง
เขตพระนคร กรุงเทพฯ 10200

14 มกราคม 2563

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมโครงการอบรมการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์เพื่อการเขียนแบบ และออกแบบสัณฐานรูปที่ 1 ประจำปี 2563

เรียน ผู้อำนวยการ/นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด/นายกเทศมนตรี/นายกองค์การบริหารส่วนตำบล
สิ่งที่ส่งมาด้วย 1.รายละเอียดหลักสูตรต่างๆ พร้อมแบบตอบรับเข้าร่วมการอบรม

ด้วยคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยศิลปากร ได้จัดอบรมเชิงปฏิบัติการโครงการอบรมการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์เพื่อการเขียนแบบและออกแบบสัณฐานรูปที่ 1 ประจำปี พ.ศ. 2563 ระหว่างเดือนกุมภาพันธ์ - พฤษภาคม 2563 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นการเผยแพร่ความรู้ให้แก่ผู้ปฏิบัติงานในหน่วยงานภาครัฐและท้องถิ่น พัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ความเข้าใจในการใช้คอมพิวเตอร์เพื่อการเขียนแบบโยธา งานสำรวจ งานอาคาร งานถนน และงานชลประทาน จนถึงกระบวนการประมาณราคา และจัดทำราคากลางด้วยโปรแกรมสำเร็จรูป ที่เหมาะสมรวมถึงการใช้งานระบบ BIM เพื่อช่วยให้เจ้าหน้าที่สามารถปฏิบัติงานได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ โดยมีหลักสูตรดังต่อไปนี้

หลักสูตรที่ 1 การถอดปริมาณงานจากแบบ CAD, PDF เพื่อประมาณราคาและเข้าระบบราคากลาง

หลักสูตรที่ 2 การทำแผนที่ด้วยคอมพิวเตอร์ โดยใช้โปรแกรม Power Civil, Google Earth, GPS

สำหรับงานออกแบบ โยธาและคำนวณปริมาณงานดิน

หลักสูตรที่ 3 SketchUp และ Google Earth สำหรับการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว

หลักสูตรที่ 4 การใช้ REVIT/ROBOT ออกแบบและเขียนแบบคำนวณโครงสร้างอาคารสาธารณะต่าง ๆ

ของทางราชการ

คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยศิลปากร เห็นว่าการอบรมดังกล่าวจะเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงานและบุคลากรของท่าน จึงขอเชิญเชิญให้หน่วยงานท่านส่งบุคลากรเข้าร่วมการอบรมในครั้งนี้ สามารถสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ คุณกุลธรา โทรศัพท์ 08 4118 2004, 08 7677 7756, 09 4656 6946 โทรสาร 0 2913 7121 Email: arch.silpakorn@gmail.com หรือดาวโหลดเอกสารผ่านเว็บไซต์ได้ที่ <http://arch.go2cad.com>

ทั้งนี้ข้าราชการ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานราชการ และรัฐวิสาหกิจ สามารถเข้าร่วมอบรมโดยไม่ถือเป็นวันลาเมื่อได้รับอนุมัติจากผู้บังคับบัญชา และมีสิทธิเบิกค่าลงทะเบียนตลอดจนค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ได้ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2554 ตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาเข้าร่วมโครงการฯ และประชาสัมพันธ์โครงการต่อไปด้วย จักเป็นพระคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. นนท์ คุณคำชู)

คณบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์

สำนักงานคณบดี

โทร. 0 2221 5877

โทรสาร 0 2221 9288

หลักสูตรที่ 2 การทำแผนที่ด้วยคอมพิวเตอร์ โดยใช้โปรแกรม Power Civil, Google Earth, GPS สำหรับงานออกแบบโยธา, คำนวณปริมาณงานดิน

วัตถุประสงค์

- ผู้อบรมสามารถทำแผนที่ในระดับสำรวจเบื้องต้นงานสำรวจจากข้อมูลในอินเทอร์เน็ต Google Earth และจากอุปกรณ์ GPS ได้อย่างรวดเร็วและสามารถปรับแก้ได้ในภายหลัง ในแบบ AutoCAD
- เพื่อเป็นการถ่ายทอดความรู้ด้านวิธีการเขียนแบบโยธาระบบพิกัดต่าง ๆ และแบบแปลงที่ดิน ทำแบบสำรวจพื้นที่ ถนน แบบเส้นระดับด้วยคอมพิวเตอร์ได้อย่างถูกต้อง และเหมาะสม
- เพื่อให้ช่างสำรวจ ช่างโยธาในสำนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สามารถนำความรู้ที่ได้ไปพัฒนาภารกิจงานต่าง ๆ ที่รับผิดชอบให้ดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ

ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- ส่งเสริมการใช้เทคโนโลยี การเขียนแบบด้วยคอมพิวเตอร์เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานสำหรับงานบริการประชาชน
- เข้าใจในเนื้อหาการอบรมเป็นอย่างดีสามารถสร้างแบบก่อสร้างด้านงานโยธา และนำไปประยุกต์ในงานของตนได้
- การใช้คอมพิวเตอร์ในการออกแบบโยธาเบื้องต้นโดยไม่ต้องออกไปเก็บข้อมูลภาคสนาม
- จัดทำและนำเสนอ แผนที่ที่มีข้อมูลทั้งพื้นที่ ระดับ และปริมาณเฉลี่ย อย่างรวดเร็ว
- เข้าใจในการปรับแก้ข้อมูลแผนที่ให้ถูกต้องในภายหลัง
- เพื่อประโยชน์ในการนำเสนอโครงการให้มีประสิทธิภาพในการบริการประชาชน
- สามารถจัดทำแผนที่ในระบบพิกัด L7017, L7018 เพื่องานแผนที่ภาษี และงานออกแบบโยธา
- สามารถทำการคำนวณปริมาณงานดิน เช่น ถนน หรือขุดลอก ได้โดยใช้โปรแกรมสำเร็จรูป

กลุ่มเป้าหมาย นายช่างโยธา สถาปนิก เจ้าหน้าที่ผู้จัดทำราคากลาง และเจ้าหน้าที่ในสำนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานราชการ และรัฐวิสาหกิจ

ระยะเวลาในการฝึกอบรม จำนวน 5 วัน

- รุ่นที่ 1 ระหว่างวันที่ 16 - 20 กุมภาพันธ์ 2563 โรงแรมแซนดาเลย์ พัทยาเหนือ จ.ชลบุรี

วิทยากร คุณธนະพันธ์ อินทรเกสร และศาสตราจารย์วุฒิพัฒน์ ประทานทรัพย์

ค่าลงทะเบียน

ท่านละ 15,000.00บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน) เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการอบรม อันประกอบด้วยค่าเอกสารการอบรม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าเดินทางของวิทยากร ค่าที่พักวิทยากร ค่าใช้สถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าประสานงาน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (ทั้งนี้ไม่รวมค่าที่พัก อาหารเย็น และค่าเดินทาง)

โดยข้าราชการและพนักงานรัฐวิสาหกิจสามารถเข้าร่วมการอบรมโดยไม่ถือเป็นวันลาและมีสิทธิ์เบิกค่าลงทะเบียนตลอดจนค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ได้ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของส่วนราชการ พ.ศ. 2554

กำหนดการอบรม หลักสูตรที่ 2 การทำแผนที่ด้วยคอมพิวเตอร์ โดยใช้โปรแกรม Power Civil, Google Earth, GPS

วันที่ 1

- 08.30 - 10.30 น. ● ลงทะเบียน / ติดตั้งโปรแกรมทั้งหมด / แนะนำโปรแกรม Google Earth เพื่อการทำแผนที่
 ● ความเข้าใจในระบบ พิกัดโลก Lat-Lon ละติจูด ลองจิจูด
- 10.30 – 10.45 น. พักรับประทานของว่าง
- 10.45 – 12.00 น. ● บรรยาย ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้ระบบข้อมูลภูมิศาสตร์ / ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้งาน CAD 3มิติ และ 2มิติ
- 12.00 - 13.00 น. พักรับประทานอาหารกลางวัน
- 13.00 – 14.30 น. ● ความเข้าใจในระบบ UTM / การอ่านแผนที่ในแบบต่างๆ / พิกัด UTM / พิกัด UTM ในแผนที่ทหาร
- 14.30 – 15.00 น. พักรับประทานของว่าง
- 15.00 – 16.30 น. ● การใช้งานคำสั่งต่างๆ อาทิ ข้อมูลถนน,ข้อมูลพื้นที่ดินจากโปรแกรม Google Earth

วันที่ 2

- 08.30 - 10.30 น. ● การทำแผนที่สำหรับงานโยธา /การเก็บข้อมูลจุดพิกัด และค่าระดับจากโปรแกรม Google Earth เข้าโปรแกรมCAD
- 10.30 – 10.45 น. พักรับประทานของว่าง
- 10.45 – 12.00 น. ● การนำเข้าข้อมูลแผนที่ จากตัวอย่างของแผนที่ทหาร / การดูแผนที่จากไฟล์ DEM, TIF และ Vector
- 12.00 - 13.00 น. พักรับประทานอาหารกลางวัน
- 13.00 – 14.30 น. ● คำนวณค่าระดับ และสร้างเส้นระดับ (เมตร) จาก CAD / สร้างเส้นระดับให้สวยงาม
- 14.30 – 15.00 น. พักรับประทานของว่าง
- 15.00 – 16.30 น. ● การหาค่าระดับดินจากค่าระดับที่ได้

วันที่ 3

- 08.30 - 10.30 น. ● การสร้างเส้นกริด นำเสนอเป็นภาพพื้นที่เป็น 3 มิติ (3D) / การใช้งานคำสั่ง 3D
- 10.30 – 10.45 น. พักรับประทานของว่าง
- 10.45 – 12.00 น. ● การสร้างเส้นตัดขวางระดับดิน (Profile Section) / การสร้างเส้นตัดขวางระดับดินให้สวยงาม เพื่อนำเสนอ
- 12.00 - 13.00 น. พักรับประทานอาหารกลางวัน
- 13.00 – 14.30 น. ● การสร้างเส้นตัดขวางระดับดินหลายเส้น (Cross Section) เพื่อการนำเสนอ
- 14.30 – 15.00 น. พักรับประทานของว่าง
- 15.00 – 16.30 น. ● การสร้าง Layout สำหรับตั้งค่าก่อนการปริ้นแบบเพื่อนำเสนอ

วันที่ 4

- 08.30 - 10.30 น. ● ความเข้าใจในการเก็บข้อมูลจาก GPS / การนำเข้าพิกัดเส้นทางจากอุปกรณ์ GPS เข้ามาใน CAD (มาตรฐาน WGS84)
- 10.30 – 10.45 น. พักรับประทานของว่าง
- 10.45 – 12.00 น. ● การเก็บพิกัด GPS จากเครื่องโทรศัพท์มือถือ เพื่อทดแทนการใช้อุปกรณ์ GPS
 ● ทดลองเดินเก็บพิกัดโดยรอบจากเครื่องโทรศัพท์มือถือ
- 12.00 - 13.00 น. พักรับประทานอาหารกลางวัน
- 13.00 – 14.30 น. ● การนำเข้าพิกัดเส้นทางจากเครื่องโทรศัพท์มือถือเข้ามาใน CAD เพื่อทำการสร้างเส้นระดับ และหาข้อมูลงานดิน
- 14.30 – 15.00 น. พักรับประทานของว่าง
- 15.00 – 16.30 น. ● การนำภาพถ่ายมุมสูงแผนที่ วางซ้อนในโปรแกรม Google Earth เพื่อนำเข้าพื้นที่จาก Google Earth เข้ามาใน CAD
 ● จาก CAD ตัดภาพถ่ายดาวเทียม Google Earth ซ้อนทับเข้าไปในพื้นที่ เพื่อการนำเสนอ
- 14.30 – 15.00 น. พักรับประทานของว่าง
- 15.00 – 16.30 น. ● การใช้งานเครื่องมือจัดสรรที่ดิน / แบ่งแปลงโดยการกำหนดฉากหน้าแปลง ระยะเวลาแปลง การบังคับพื้นที่แปลง
 ● การคำนวณพื้นที่แปลง กำหนดการแสดงผลพื้นที่แปลงเป็นแบบต่างๆ (ไร่-งาน-วา, วา, ตารางเมตร)

วันที่ 5

- 08.30 - 10.30 น. ● การแบ่งพื้นที่แปลงเป็นชุดเท่าๆกัน / คำนวณพื้นที่ และตั้งชื่อแปลงทั้งหมด เรียงตามลำดับ/ สร้างมุมตรงวงแผนที่ทั้งหมด
- 10.30 – 10.45 น. พักรับประทานของว่าง
- 10.45 – 12.00 น. ● การเชื่อมโยงกับฐานข้อมูล จากแปลงที่ดิน / การจัดสร้างตารางฐานข้อมูลแผนที่ภาษาซี (ตัวอย่าง)
- 12.00 - 13.00 น. พักรับประทานอาหารกลางวัน
- 13.00 – 14.30 น. ● การใส่ข้อมูลเจ้าของที่ดิน / การเชื่อมแผนที่กับ ฐานข้อมูล
- 14.30 – 15.00 น. พักรับประทานของว่าง
- 15.00 – 16.30 น. ● การส่งออกข้อมูลเพื่อแสดงผลในแบบต่างๆ / สรุปรับประกาศนียบัตร ทั้งนี้ผู้อบรมต้องอยู่ครบ 5 วัน

ใบสมัครเข้าร่วมอบรม

โครงการอบรมการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์เพื่อการเขียนแบบ และออกแบบสัญญาครอบที่ 1
ระหว่างเดือน ระหว่างเดือนกุมภาพันธ์ - พฤษภาคม 2563

ชื่อ - นามสกุล _____ ตำแหน่ง _____

อีเมล _____ มือเบอร์ _____

ชื่อ - นามสกุล _____ ตำแหน่ง _____

อีเมล _____ มือเบอร์ _____

หน่วยงาน _____

ที่อยู่ _____

โทรศัพท์หน่วยงาน _____ โทรสาร _____

หลักสูตรที่ท่านต้องการอบรม (กรุณาทำเครื่องหมาย ✓ ในช่อง [])

- หลักสูตรที่ 1 การถอดปริมาณงานจากแบบ CAD, PDF เพื่อประมาณราคาและเข้าระบบราคากลาง
- หลักสูตรที่ 2 การทำแผนที่ด้วยคอมพิวเตอร์ โดยใช้โปรแกรม Power Civil, Google Earth, GPS สำหรับงานออกแบบโยธา, คำนวณปริมาณงานดิน
- หลักสูตรที่ 3 SketchUp และ Google Earth สำหรับการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว
- หลักสูตรที่ 4 การใช้ REVIT/ROBOT ออกแบบ เขียนแบบคำนวณโครงสร้าง อาคารสาธารณะต่างๆ ของทางราชการ

โปรดระบุวันที่อบรม _____ จังหวัดที่จัดอบรม _____

(ค่าลงทะเบียนท่านละ 15,000.00 บาท / 1 หลักสูตร ไม่รวมค่าที่พัก อาหารเย็น และค่าเดินทาง)

<p>การชำระเงินค่าลงทะเบียน</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ โอนเงินค่าลงทะเบียนผ่านทาง ธนาคารธนชาติ ▪ สาขา ท่าพระจันทร์ ประเภทออมทรัพย์ ▪ ชื่อบัญชี (ภาษาไทย) อบรมคอมพิวเตอร์สถาปัตย์ ▪ ชื่อบัญชี (ภาษาอังกฤษ) University Sila ▪ เลขที่บัญชี 224-6-00781-2 ▪ ภายหลังการชำระเงิน กรุณาฝากหลักฐานการชำระเงิน พร้อมระบุชื่อ-นามสกุล-ชื่อหน่วยงาน-หลักสูตรที่ลงสมัครลงในสลิปโอนเงิน ▪ แפקซ์กลับหรือส่งอีเมล arch.silpakorn@gmail.com 	<p>สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ศูนย์ประสานงาน หรือ ต้องการจดหมายเชิญจากทางมหาวิทยาลัย</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ (ก๊ก) 08 4118 2004 ▪ (ปู) 09 4656 6946 ▪ โทรสาร : 0 2913 7121, 0 2585 6100 ▪ Email : arch.silpakorn@gmail.com ▪ ลงทะเบียนด้วยตนเองได้ที่ ▪ http://arch.go2cad.com 
--	---